

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 683 Приморского района Санкт-Петербурга
197374, Санкт-Петербург, Приморский проспект, д. 157 корп. 3, литер А
тел. 8(812) 345-21-52, <http://school683.ru/>**

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 29.08.24 №5

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета обучающихся
ГБОУ школы № 683
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.24 №5

ПРИНЯТ
решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 683
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от №8 от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕН
Приказом от 29.08.2024 №385
Директор ГБОУ школы № 683
Приморского района Санкт-Петербурга
С.А. Дедина

**ПОЛОЖЕНИЕ
об основной образовательной программе**

ПОЛОЖЕНИЕ **об основной образовательной программе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
–Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 (ред. от 22.01.2024) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64100)

–Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 (ред. от 22.01.2024) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64101)

–Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 27.12.2023) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480)

–Уставом ГБОУ школы № 683 Приморского района Санкт-Петербурга, утверждённым распоряжением Комитета по образованию от 08.12.2014 №5541-р.

1.2. Настоящее положение определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы ГБОУ школы № 683 Приморского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем ООП).

1.3. Основная образовательная программа школы определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в школе.

1.4. ООП направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5. ООП разработана на основе федеральных основных образовательных программ начального общего образования и основного общего образования.

1.6. ООП содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

1.7. ООП учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.8. ООП обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

1.9. В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

2. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы основного общего образования

2.1. Основная образовательная программа разрабатывается рабочей группой, в которую включаются руководители школьных методических объединений, заместители

директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя-предметники, педагог-психолог.

2.2. ООП общеобразовательного учреждения рассматривается Педагогическим советом школы, после обсуждения ее педагогическим коллективом и утверждается директором школы.

2.3. Реализация основной образовательной программы становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.4. Образовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в основную образовательную программу.

3. Структура Основной образовательной программы.

3.1. Основная образовательная программа в соответствии с требованиями Стандарта содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

3.2. **Целевой** раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности народов Российской Федерации, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает: пояснительную записку, планируемые результаты освоения обучающимися ООП, систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.3. **Содержательный** раздел определяет общее содержание начального и основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

– программу развития универсальных учебных действий, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;

– программы отдельных учебных предметов, курсов;

– программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

– программу коррекционной работы.

3.4. **Организационный** раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

– учебный план и план внеурочной деятельности (представлены отдельными приложениями к ООП) (учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации);

– календарный учебный график;

– систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

4. Управление Основной образовательной программой.

4.1. Структура управления ООП представлена коллегиальными органами управления: Педагогическим советом школы, рабочей группой по введению и реализации ФГОС, методическими объединениями, а также администрацией школы. Решения данных органов в

сфере определения содержания и реализации ООП является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.2. **Педагогический совет** рассматривает и принимает ООП, учебный план школы, изменения и дополнения в содержание ООП.

4.3. **Рабочая группа по введению ФГОС** выполняет следующие задачи:

- принимает участие в разработке и внесении изменений в содержание ООП;
- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и методических объединений по введению и реализации ФГОС;
- изучает опыт введения и реализации ФГОС других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС;
- периодически информирует Педагогический совет о ходе и результатах введения и реализации ФГОС.

4.4. Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП.

4.5. **Методические объединения учителей** осуществляют следующую работу:

- разрабатывают и рассматривают программы учебных дисциплин и курсов обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса учебного плана;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- осуществляет мониторинг достижения планируемых результатов освоения ООП (предметных, метапредметных);
- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- формируют учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе;

4.6. **Директор школы:**

- утверждает ООП;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП.

4.7. **Заместители директора по УВР:**

- обеспечивают разработку ООП в соответствии с Положением;
- организуют на основе ООП образовательный процесс;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП;

4.8. **Заместитель директора по ВР:**

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

5. Заключительные положения.

5.1. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.