

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 683 Приморского района Санкт-Петербурга
197374, Санкт-Петербург, Приморский проспект, д. 157 корп. 3, литер А
тел. 8(812) 345-21-52, <http://school683.ru/>**

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 29.08.24 №5

ПРИНЯТ

решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 683
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от №8 от 29.08.2024

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
ГБОУ школы № 683
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.24 №5

УТВЕРЖДЕН

Приказом от 29.08.2024 №385
Директор ГБОУ школы № 683
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ С.А. Дедина

**ПОЛОЖЕНИЕ
о библиотечном активе ГБОУ школы № 683 Приморского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Актив школьной библиотеки – добровольное объединение обучающихся 5 – 8 классов.
- 1.2. Актив школьной библиотеки избирается сроком на 1 год.
- 1.3. В актив школьной библиотеки избирается 11 человек.
- 1.4. Общее заседание актива проводится 1 раз в месяц.
- 1.5. Актив школьной библиотеки избирает из своего состава председателя и заместителя председателя актива.
- 1.6. Актив школьной библиотеки строит свою работу на принципах:
 - добровольности;
 - коллективно принятых решений;
 - творческого подхода к своей деятельности.

2. Работа актива по разделам.

- 2.1. Реклама деятельности библиотеки.
- 2.2. Обработка периодических изданий.
- 2.3. Организация книжных выставок.
- 2.4. Обслуживание читателей на абонементе.
- 2.5. Проверка сохранности учебников. Работа с учебной литературой.
- 2.6. Участие во внеклассных мероприятиях, проводимых библиотекой.
- 2.7. Библиографическая работа.
- 2.8. Проведение санитарных дней. Обработка и расстановка книг. Уход за цветами.
- 2.9. Ремонт детских книжек.
- 2.10. Учеба (повышение уровня знаний по работе в библиотеке).
- 2.11. Передача приобретенного опыта следующему активу.

3. Отчетность.

- 3.1. Подведение итогов работы за год на заключительном заседании актива (председатель актива).
- 3.2. Оценка работы членов актива (библиотекарь).