

Отчёт о работе музея «Семейные реликвии» 2017/ 18 учебный год.

Ноябрь.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Образовательная деятельность/ работа с Советом музея /	1. Знакомство с понятиями: «экспозиция», «фонды», «дидактический материал», «экскурсия».	10.11. 17.11. 24.11	Протопопова О.М.
	2. Проверка соответствия текста экскурсии и предметов экспозиции. 3. Обсуждение плана работы Совета.		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с экспозицией и особенностями работы. 2. Проверка соответствия текста экскурсии и предметов экспозиции. 	13.11-15.11.	Протопопова О.М. Ксения Евгеньевна
Методическая деятельность: обеспечение образовательного процесса (корректировка программ, УМК, диагностических материалов); участие в ГУМО.	1. Разработка обзорной экскурсии.	До 20.11.	Протопопова О.М.
	Составление структуры и оформление тематических экскурсий (в двух музеях).	До 27.11.	Протопопова О.М.
	ГУМО – посещение музейного комплекса в Разливе (Сестрорецк)	16.11	Протопопова О.М.

Организационно-массовая <ul style="list-style-type: none"> • Проектная. 	Музей «Семейные реликвии»: Разработка и проведение занятий для средней школы по теме «Герои среди нас» в рамках подготовки к районному конкурсу «Грани героизма».	До 16.11.	Протопопова О.М
	Музей « Истоки»: Помощь в организации и проведении мероприятий (музейно-педагогических занятий и мастер-классов) ко Дню матери.	24.11- 30.11.	Арина Николаевна и Протопопова О.М. Ксения Евгеньевна
Информационно-издательская деятельность (работа с сайтом Школы и интернет ресурсами, совершенствование информационно-рекламной базы, освещение мероприятий в СМИ)	Сообщение о подготовке к районному конкурсу «Грани героизма» в рамках образовательной деятельности музея «Реликвии моей семьи» и о мероприятиях ко Дню матери в рамках образовательной деятельности музея «Истоки»	До 30.11.	Протопопова О.М.
Укрепление и развитие материально-технической базы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление книг регистрации и отзывов. 2. Работа над проектом информационного стенда музейного комплекса. 		Протопопова О.М.

Декабрь

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Образовательная деятельность/ работа с Советом музея /	Отработка обзорной экскурсии	24.11 – 15.12.	Протопопова О.М.
	Проработка теоретических вопросов по теме «Экскурсоведение»: что такое экскурсия, постановка цели, структура.	01.12, 08.12, 15.12, 22.12.	
	Участие в районной историко-краеведческой конференции, посвящённой блокаде – Деляра, Вероника (7»Б»).	14.12.	
	Выступление в конкурсной работе Актива школьных музеев (Аничков дворец) – Решкина Ася (6 «Б»).	14.12.	
	Посещение музея «Старый новый год». Тема: «Игрушка как исторический источник».	29.12.	
Методическая деятельность: обеспечение образовательного процесса (корректировка программ, УМК, диагностических материалов); участие в ГУМО.	Разработка тематической экскурсии по теме «Блокада».	До 28.12.	Протопопова О.М.
	ГУМО зав. отделами, методистов. Модель организации краеведческой деятельности школьников в городском и социокультурном пространстве Санкт-Петербурга.(к 10-летию отдела краеведения ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга.	21.12	Протопопова О.М.
Организационно-массовая • Проектная.	Подготовка ученицы 10 «А» класса (Валерии) к районному конкурсу «Грани героизма».	До 20.12.	Протопопова О.М.

	Подготовка Александрова Демида к городскому конкурсу экскурсоводов.	Декабрь	
	Организация встречи со старшим научным сотрудником музея – мастерской Аникушина, Зуевой Е. С. Тема: «История новогодних открыток».	20.12-28.12	
	Подготовка к участию в районной историко-краеведческой блокадной конференции - Диляра (7 «Б»), Вероника (7 «Б»).	До 14.12.	
	Подготовка к участию в работе Актива школьных музеев (Аничковом дворце) : представление реферата - Решкина Ася 6 «Б»	До 14.12.	
Информационно-издательская деятельность (работа с сайтом Школы и интернет ресурсами, совершенствование информационно-рекламной базы, освещение мероприятий в СМИ)	Освещение деятельности Совета музея: участие в городских и районных мероприятиях.	До 28.12.	Протопопова О.М.
Укрепление и развитие материально-технической базы	1. Работа над проектом информационного стенда музейного комплекса.		Протопопова О.М.

Январь.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Образовательная деятельность/ работа с Советом музея /	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и реализация экскурсии «Ленинградский день Победы»; • Подготовка Александрова Д. к городскому конкурсу экскурсоводов: отработка вопросов по основам музейного дела. • Проработка понятий: «музей», «экспозиция», «экскурсия». 	<p>До 29.01.18.</p> <p>Январь</p> <p>Январь</p>	<p>Протопопова О.М.</p>
Методическая деятельность: обеспечение образовательного процесса (корректировка программ, УМК, диагностических материалов); участие в ГУМО.	<ul style="list-style-type: none"> • Написание текста экскурсии «Ленинградский день Победы»; • Оформление экскурсии «Танки во Второй мировой войне»; • Оформление портфолио членов Совета музеев; • ГУМО; 	<ul style="list-style-type: none"> • 09.01- 12.01 • 09.01. • До 16.01. • 18.01 	<p>Протопопова О.М.</p>
Организационно-массовая <ul style="list-style-type: none"> • Проектная. 	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение экскурсии «ленинградский день победы» • Встреча со специалистом в области поискового дела, Никоновым А. Г. Тема- «Артефакты военного времени: особенности атрибуции. 	<ul style="list-style-type: none"> • 15.01- 31.01 • 26.01 	<p>Протопопова О.М.</p>
Информационно-издательская деятельность (работа с сайтом Школы и интернет ресурсами, совершенствование	<p>Освещение событий из жизни музея на сайте школы. Создание странички ВК. Ответственный – Юсупова Дилярв.</p>		<p>Протопопова О.М.</p>

информационно-рекламной базы, освещение мероприятий в СМИ)			
Укрепление и развитие материально-технической базы	Нужен шкаф для хранения дидактического и методического материалов.		

Февраль.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
<p>Образовательная деятельность/ работа с Советом музея /</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и реализация м-п занятия «Крылья России»; • Проработка тем: «Взаимосвязь цели и структуры экскурсии», «Постоянные и временные выставки». • Выход в районную библиотеку №8 «Назначение и роль библиотеки в жизни современного общества». • Отработка защиты реферата на городской конференции. • Работа над содержанием текста «Ф. К. Миронов: гражданин – казак». 	<ul style="list-style-type: none"> • Весь месяц (по индивидуальному графику). • 02.02,09.02, 16.09. • 28.02. • До 10.02. • До 09.02 	<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Методическая деятельность: обеспечение образовательного процесса (корректировка программ, УМК, диагностических материалов); участие в ГУМО.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Написание текста занятия «Крылья России»; • Написание текста к выставке «Во славу Отечества»; • Курсы в АППО : Технология обеспечения реализации дополнительной развивающей общеобразовательной программы; 	<ul style="list-style-type: none"> • До 05.02. • 19.02 – 28.02. • 01.02., 08.02.,15.02., 22.02. 	<p>Протопопова О.М.</p>

<p>Организационно-массовая</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проектная. 	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение м-п занятий «Крылья России»; • Участие к городском конкурсе экскурсоводов; • Участие в городской историко –краеведческой конференции «Война. Блокада. Ленинград» • Выступление в МО «Ф. К. Миронов: гражданин – казак». • Участие в Неделе истории с занятием «Ф.К. Миронов: гражданин – казак» 	<ul style="list-style-type: none"> • 12.02-28.02 • 03.02 • 10.02. • 09.02. 	<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Информационно-издательская деятельность (работа с сайтом Школы и интернет ресурсами, совершенствование информационно-рекламной базы, освещение мероприятий в СМИ)</p>	<p>Освещение событий из жизни музея Семейные реликвии» на сайте школы.</p>	<p>Весь месяц</p>	<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Укрепление и развитие материально-технической базы</p>	<p>Нужен шкаф для хранения дидактического и методического материалов.</p>		

Март.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
--------------------------	-------------------------	------------------	---------------

<p>Образовательная деятельность/ работа с Советом музея /</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и реализация занятия по выставке «Во славу Отечества»; • Обсуждение тем: «Виды музеев и типы коллекций» • Посещение образовательного музея «Ремёсла Северо-Запада». • Подготовка работ к школьной конференции. • Организация разновозрастного детского объединения «Музейная мастерская». • Работа по подготовке к городскому проекту 	<ul style="list-style-type: none"> • До 18.03 • 02.03.,09.03. • 16.03. 	<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Методическая деятельность: обеспечение образовательного процесса (корректировка программ, УМК, диагностических материалов); участие в ГУМО.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстами работ, участвующих в школьной конференции: «Ф.К. Миронов: гражданин – казак», «Подвиг танкиста», «Адмирал Колчак». • Курсы в АППО : Технология обеспечения реализации дополнительной развивающей общеобразовательной программы; • Работа по подготовке школьного сборника исследовательских работ. • Составление тематического планирования для «Музейной мастерской». 	<ul style="list-style-type: none"> • До 14.03. • 01.03., 15.03., 22.03., 29.03. 	<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Организационно-массовая</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проектная. 	<ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия «Крылья России» • Занятия в рамках «Музейной мастерской»: «Что такое музей», «Виды музеев и типы коллекций», «Музейный предмет – основа музейной коллекции» 		<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Информационно-издательская деятельность (работа с сайтом Школы и интернет ресурсами, совершенствование</p>	<p>Освещение событий из жизни музея Семейные реликвии» на сайте школы. Размещение информации на страничке ВК</p>	<p>Весь месяц</p>	<p>Протопопова О.М.</p>

информационно-рекламной базы, освещение мероприятий в СМИ)			
Укрепление и развитие материально-технической базы	Нужен шкаф для хранения дидактического и методического материалов. Столы- трансформеры для выставочного помещения.		

Апрель.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Образовательная деятельность/ работа с Советом музея /	<ul style="list-style-type: none"> • Работа по подготовке к выставке «Дачный Петербург» (подготовительный этап). • Разработка и реализация занятия «Несокрушимая и легендарная». • Обсуждение темы «Отличие м-п занятия и экскурсии» • Участие в школьной конференции. • Индивидуальная консультация по тематике объединения «Музейная мастерская». 	<ul style="list-style-type: none"> • До 13.04 • 06.04. • 12.04. 	Протопопова О.М.
Методическая деятельность: обеспечение образовательного процесса (корректировка программ, УМК, диагностических материалов); участие в ГУМО.	<ul style="list-style-type: none"> • Курсы в АППО : Технология обеспечения реализации дополнительной развивающей общеобразовательной программы; • Создание методических папок для участников объединения. • Составление тематического планирования для «Музейной мастерской» на следующий учебный год.. 	<ul style="list-style-type: none"> • В течение месяца. • До 30.04. • До 30.04. 	Протопопова О.М.
Организационно-массовая <ul style="list-style-type: none"> • Проектная. 	<ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия по выставке «Несокрушимая и легендарная» • Занятия в рамках «Музейной мастерской»: «Музейная аудитория и способы взаимодействия с ней». • Подготовка и реализация проекта «Музейная 	По записи, в течение месяца.	Протопопова О.М.

	игротека».	Весь месяц.	
Информационно-издательская деятельность (работа с сайтом Школы и интернет ресурсами, совершенствование информационно-рекламной базы, освещение мероприятий в СМИ)	Освещение событий из жизни музея Семейные реликвии» на сайте школы. Размещение информации на страничке ВК	Весь месяц	Протопопова О.М.
Укрепление и развитие материально-технической базы			

Май.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Образовательная деятельность/ работа с Советом музея /	<ul style="list-style-type: none">• Подготовка материала к выставке «Дачный Петербург».• Обсуждение индивидуальных планов деятельности на следующий год.	<ul style="list-style-type: none">• До 11.05• До 18.05.	Протопопова О.М.
Методическая деятельность: обеспечение образовательного процесса (корректировка программ, УМК, диагностических материалов); участие в ГУМО.	<ul style="list-style-type: none">• Индивидуальная работа по составлению и написанию текстов экскурсий и исследовательских работ.• Написание и представление итоговой аттестационной работы в АППО.	<ul style="list-style-type: none">• До 18.05• .17.05.	Протопопова О.М.

<p>Организационно-массовая</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проектная. 	<ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия «Несокрушимая и легендарная» • Экскурсия «Дачный Петербург» • Участие в городском проекте «Расскажи мне о войне». 	<ul style="list-style-type: none"> • До 9.05. • 14.05 – 31.05. • 9.05. 	<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Информационно-издательская деятельность (работа с сайтом Школы и интернет ресурсами, совершенствование информационно-рекламной базы, освещение мероприятий в СМИ)</p>	<p>Освещение событий из жизни музея Семейные реликвии» на сайте школы. Размещение информации на страничке ВК</p>	<p>Весь месяц</p>	<p>Протопопова О.М.</p>
<p>Укрепление и развитие материально-технической базы</p>	<p>Написание заявки на необходимые канцтовары и оргтехнику.</p>		