

ДОГОВОР
об обеспечении государственным бюджетным образовательным учреждением
(организацией) Санкт-Петербурга реализации основных общеобразовательных программ,
воспитания и обучения детей льготных категорий на дому по основным
общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего
(полного) общего образования

Санкт-Петербург

(дата заключения договора)

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 683

(полное наименование образовательного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", на основании лицензии N 0273, выданной

Комитетом по образованию СПб, 24.12.2012

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

и свидетельства о государственной аккредитации N 547, выданного

Комитетом по образованию СПб

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок 07.03.2026, в лице руководителя Дединой С.А.

(ФИО руководителя учреждения)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО родителя (законного представителя))

представитель обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем "Представитель" и "Обучающийся", соответственно, с другой стороны, заключили в соответствии со статьей 79 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Закон об образовании в Санкт-Петербурге» настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся воспитания и обучению в форме обеспечения Учреждением, реализующим основные общеобразовательные программы, воспитания и обучения Обучающегося на дому по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее - обучение на дому).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, предоставляет доступ к информационным ресурсам Учреждения.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса Учреждения.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период _____.

2.1.5. Информировывает представителя, в том числе через сервис "Электронный дневник", входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале "Петербургское образование" (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения обучения по очной форме. При этом в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам Обучающийся оставляется на повторный курс обучения.

2.1.8. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.1.9. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации.

2.1.10. Имеет право требовать от Обучающегося и представителя соблюдения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения, правил для учащихся и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых письменных-канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий и рекомендаций учителей и предоставление выполненных работ по предметам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения, правил для учащихся и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с

_____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя, в том числе по завершении обучения.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Подписи и реквизиты

Школа:

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
№ 683 Приморского района Санкт-
Петербурга
ОКПО 53223349
ОКОГУ 23010
ОГРН 1027807585024
ИНН/КПП 7814106827/781401001
Адрес: 197374, Санкт-Петербург,
Приморский пр., д.157, корп.3, лит. А

Тел: 8(812) 345-21-52,
факс: 8(812) 345-54-35

Родители:

(Ф.И.О.)

Паспорт: Серия _____
№ _____ выдан _____

Домашний адрес: _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Экземпляр получил(а) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.