

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 683
Приморского района Санкт-Петербурга**

**АНАЛИЗ
выполнения мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ школе № 683 Приморского района Санкт-Петербурга
в I полугодии 2014 года**

1. Обновлено нормативная законодательная база, необходимая для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.
2. Разработан и утвержден план работы.
3. Ведется ознакомление вновь принятых на работу сотрудников с Кодексом этики и служебного поведения.
4. На классные часы и совещания в течение учебного года приглашались работники правоохранительных органов и прокуратуры.
5. Обращений граждан за истекший период зарегистрировано не было.
6. На сайте регулярно обновляется страница «Противодействие коррупции», на сайте и на стенде в вестибюле размещена информация о «телефонах доверия».
7. Проведено анкетирование родителей и выпускников об удовлетворенности качеством образовательных услуг.
8. Директор и его заместители еженедельно по плану и при дополнительной необходимости проводили личные приемы.
9. Книга отзывов и предложений находится в свободном доступе.
10. На совещаниях при директоре рассматривались вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, в частности, о недопущении сбора денежных средств сотрудниками, родителями.
11. Проведена «Неделя правовых знаний». В рамках недели проведение тематических классных часов «Права и обязанности обучающихся», «Право на образование», «Подросток и закон», «О коррупции»; дискуссия «Проблемы молодежи в современном мире», книжные выставки в библиотеке «Закон в твоей жизни».
12. Проведена работа по организации и проведению ЕГЭ, информирование родителей и обучающихся об общих принципах и новшествах при проведении ЕГЭ.
13. Обеспечена объективность оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады.
14. Осуществлялся систематический контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
15. Осуществлялся систематический контроль за целевым использованием бюджетных средств.
16. Постоянно осуществляется контроль за получением, учетом, хранением и выдачей документов об образовании.
17. Организован систематический контроль за выполнением ремонтных работ в школе в соответствии с условиями договоров и в период сдачи объекта после ремонта.
18. Организован контроль за использованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.
19. Приняли участие в мониторинге по предоставлению платных услуг.

Директор школы

С.А. Дедина